

# Réunion d'APEL du 4 mars 2010 à 20H30 en salle 231

---

Présents : Mougin Natacha, Jaunet Didier, Denglos Maura, Touchais David, Rosset Olivier, SECCO-SANCHEZ Maïtena, BEILLET Marie-Christine, Deslorieux Marie Do, Fahed Fanny.

Excusés : Pernin Gonzague, Ehinger Dominique

Absents : De Freitas Annabelle, Roblet Sandrine, Rodriguez Armando

Ordre du jour :

- 1- Bilan de l'opération pamplemousse
- 2- Organisation de la soirée du rire le 6 mars 2010 (dernières mises au point)
- 3- Prochaines manifestations : questions diverses.

Bilan de l'opération pamplemousse :

Bénéfice : 617.09 euros, bilan positif

Il serait intéressant de communiquer les résultats des opérations : mot aux élèves (fait pour le marché de Noël), affichage sur les panneaux, voir pour mettre les bilans sur le site de l'école.

Quelques points sont à revoir pour la distribution :

- 1 Avoir plus d'adresse email. Certaines familles ne sont pas venues les chercher. Il serait donc bien de pouvoir envoyer un email pour prévenir des dates et heures de livraison.
- 2 Faire préciser le nom et la classe de l'enfant pour éviter les problèmes de nom de famille, étant donné que certains parents sont inscrits sous leur nom de jeune fille (nous avons remboursé 2 familles).
- 3 Il faudra dans tous les cas remettre un mot dans les carnets de liaison 2 ou 3 jours avant la livraison. Il faut donc absolument essayer de prévenir les parents pour la livraison pour ne pas avoir à multiplier les jours de livraison et que le collège et l'école ne passe pas des heures à rechercher les retardataires.
- 4 Modèle de coupon réponse pour l'année prochaine :

Mr Mme.....

Parents de ..... classe.....

Email (pour être prévenu de la livraison).....

N téléphone.....

## Soirée du rire le 6 mars 10 :

60 baguettes commandées (+6 gratuites) à la boulangerie (Place de Crête) : Didier ira les chercher à partir de 15 heures ce samedi.

Vente des billets : 70 inscrits pour le moment.

Prévoir billetterie le soir même (2 personnes) et 2 personnes pour le contrôle (tampon sur la main afin que les gens puissent ressortir de la salle sans souci et il faut déchirer le billet). Natacha récupèrera le tampon encreur auprès de Marie Do vendredi à 11h30.

Prévoir une réunion 2 ou 3 jour après pour le debriefing à chaud (voir 30 min à la fin).

Sera là : Natacha, Didier Fanny et Chady, Maura (17h), Leïla Akremi, Marie-Christine (17H), Mme SAAD (19h), Hugo Knopf (19H)

La salle sera mise en place par le collège dès vendredi. Il nous reste à faire les sandwiches et installer les buvettes. Prévoir 2 personnes pour le parking avant et pendant le spectacle.

Ouverture des portes 19h30 et de la salle à 20h. Début du spectacle vers 20h45.

Il faudrait trouver encore 2 autres personnes pour 19h – 20h30 (Didier s'occupe de téléphoner).

Parts de tarte : ils nous feront payer la matière première. Elles seront produites vendredi pour samedi. Nombre de part à commander : une centaine (Mr Rosset s'en occupe).

Didier s'occupe des hot dog à 200% (et de faire le café) !!

Il est prévu que les caisses soient comptées le soir même.

## Journée porte ouverte du 13 mars :

Prévoir 2 stands ou de passer de classe en classe avec le café.

Sera là : Maura (matin), Natacha (journée), Fanny (journée), Maïtena (matin), Didier ?, Dom ?, Nadia ?

Voir pour prévoir un échéancier des manifestations à mettre dans le dossier d'inscription au mois de juin, puis relancer à chaque fois.

Séance levée à 21h30.

Nous buvons le verre de l'amitié en l'honneur de l'anniversaire de Maura avec un délicieux gâteau préparé par Fanny.

Prochaine réunion le 1<sup>er</sup> avril ( Mr Touchais apporte à boire et à manger).

Merci à tous pour votre présence et votre dévouement.