

## REUNION DU 19 AVRIL 2011

**Présents** : David Touchais, Olivier Rosset, Gonzague Pernin, Madame André, Maura Denglos, Paolo De Freitas, Buttner Karen, Fernan Deuss, Jean-Pierre Chessel, Cécile Devoueize, Fahed Fanny et Chady

**Excusés** :

**Absents** : Cathy Monteiro, Corinne Meubry, Claire Dorival

### 1 - SOIREE GOSPEL

Date : 16 avril 2011

Point de Cécile :

Merci de votre aide et de votre dévouement

Merci à ceux qui sont restés le soir

Merci à la comptable Marie Françoise pour la vente des billets

Un grand merci à Cécile pour tout le travail en amont.

**Clientèle touchée** : peu de personnel de l'école et peu de parents d'élève.

C'est une clientèle spécifique. Le point positif est que nous avons touché d'autres personnes que les parents d'élèves.

**Au niveau des tickets** : 260 tickets payants + les enfants, soit environ 300 personnes présentes.

**Au niveau de la buvette** : tout s'est bien passé.

Ont été vendus :

75 canettes

35 paquets de chips

80 /90 parts de gâteaux

26 mars et 29 twix

eau minérale

(un demi paquet de café utilisé)

Tarifs soirée :

- Adulte : 12 €

- Enfant : 7 €

Tarifs de la buvette :

- boisson chaude (café/déca/thé) : 1 €

- eau minérale 1,50 €

- canette (Coca, Ice tea, Fanta, Orangina, jus de pomme) 2 €
- collation (part gâteau, sachet chips) 1 €
- barre chocolatée (mars, twix) 1 €

Recettes = 3 379,50 € dont  
 billetterie : 2 160 €  
 office de tourisme : 784,50 €  
 buvette : 435 €

Dépenses : 1 497,62 € dont  
 Cachet chorale (60 personnes) : 1 000 €  
 Collation chorale : charcuterie (110,29 €), pain (21,73 €), fromage (55,65 €)  
 Promocash (divers collation chorale) : 90,42 €  
 Promocash (boissons) : environ 200 €

**Bénéfice : 1 891 €**

## **2 – MARCHATON**

Date : 28 mai 2011

Cette manifestation regroupera les trois établissements privés de Thonon. Elle est donc préparée conjointement par les trois chefs d'établissements ainsi que les APEL Saint François, Jeanne d'Arc et Sacré Coeur.

Elle aura pour but de contribuer au financement de l'élevage et le dressage d'un chien d'aveugle par le biais d'une association.

Deux choses sont à prévoir :

- une buvette pour les parents présents (les bénéfices seront reversés à l'association)
- des goûters pour les enfants (1 200 enfants)

Penser à prévoir suffisamment de poubelles.

## **3 – VIDE-GRENIER**

Pour le moment, 73 emplacements ont été vendus (80 à 90 emplacements vendus l'an dernier).

Des banderoles ont été commandées avec une date que l'on pourra changer.

Le mot aux familles a été distribué ce jour.

Au menu : diots au vin blanc et frites.

À ce jour, il n'a pas été dépensé d'argent pour la publicité. Des annonces ont été faites sur des sites internet et des journaux gratuits. La publicité dans le Messenger (à voir si payant) se fera 10 jours avant pour faire venir des visiteurs.

Au niveau du fléchage : la demande a été faite à la mairie pour la mise en place des panneaux (gratuit). Il sera normalement mis en place une semaine avant.

Les pains au chocolat ont été commandés, il n'y aura qu'à aller les chercher.

Tarifs de la buvette :

- frites : 2 € la barquette
- diots - frites : 6,50 €
- diots : 3 €

Organisation du samedi après midi :

- mise en place des buvettes
- traçage des emplacements
- mettre les boissons au frais

#### **4 - FETE DE L'ECOLE**

Date : 17 juin

Cycles 1 et 2 : salle des fêtes

Cycle 3 : théâtre dans les classes

Il faut prévoir de faire un courrier pour demander des lots pour la tombola pour les personnes qui vont faire le tour des commerçants.

Olivier se charge de demander à Thonon Evènement pour une scène.